



TEJPA HÄR

# STARTKIT

TEJPA HÄR

Fyra enkla steg för att starta en Vi Unga-förening.

# VÄLKOMMEN TILL VI UNGA

Vad roligt att ni vill starta en Vi Unga-förening! I Vi Unga finns ca 7000 medlemmar i över 200 föreningar i hela landet. Alla föreningar är unika och hittar på olika saker. Det som är gemensamt för alla Vi Unga-föreningar är att de består av barn och unga som själva bestämmer vad de ska göra.

För att starta en förening behöver ni vara minst fem personer som tror på en gemensam idé. Detta startkit är till för er som vill göra något med denna idé! Följ stegen nedan för att bilda er förening.

## HUR GÖR VI?

Med hjälp av detta startkit startar ni en Vi Unga-förening. För att göra det följer ni fyra steg.

- 1. Idén.** Den första fliken handlar om er idé. Det första ni behöver göra är att komma på vad ni faktiskt vill göra i föreningen - och hur det ska gå till. Här är alla idéer och tankar välkomna!
- 2. Föreningen.** För att bilda er förening har ni ett nybildningsmöte, där ni bland annat bestämmer vad föreningen ska heta och vilka som ska sitta i styrelsen. När ni har fyllt i alla tomma rutor på denna flik har ni ett färdigt protokoll från ert första möte!
- 3. Medlemmarna.** Alla som går med i en Vi Unga-förening blir medlem både i föreningen och Förbundet Vi Unga. Vik ner denna flik för att göra en medlemslista, så ni vet vilka som är medlemmar.
- 4. Pengarna.** I en förening har ni en gemensam kassa med pengar. För att hålla reda på pengarna är det bra att ha ett bankkonto. Vi Unga erbjuder våra föreningar att kunna öppna ett bankkonto genom Swedbank. Detta steg är frivilligt. Vik ner flik 4 för information om priser och villkor för bankkonton.

**Har er förening redan ett organisationsnummer?** Då behöver ni starta ett eget konto och kan alltså inte ta del av Förbundet Vi Ungas banklösning. Ett enkelt sätt att starta konto på är att själva gå till ett bankkontor och berätta att er förening vill öppna ett bankkonto.

När ni gjort dessa fyra steg behöver ni bara vika startkitet, tejpa ihop det och lägga det i närmaste brevlåda. Adressen står redan på startkittets baksida och ni behöver inte använda några frimärken.

## VAD GÖR EN VI UNGA-FÖRENING?

Det finns många likheter mellan en förening och ett kompisgäng – båda kan träffas på fritiden, göra roliga saker och samlas kring gemensamma intressen. Inom Vi Unga kan en förening syssla med mer eller mindre vad som helst! Vi har föreningar som håller på med alltifrån parkour, dans och friluftsliv till teater, integration, Youtube och klassdisco.

Innan ni startar föreningen är det bra om ni har pratat igenom vad ni vill göra. I fliken nedan kan ni fylla i hur ni tänker kring er idé.

**I det övre vänstra hörnet fyller ni i vad det är ni vill göra.** Det kan vara en större grej, flera olika mindre projekt eller ett flertal stora idéer. Det är ni i föreningen som bestämmer!

**I det övre högra hörnet fyller ni i vilka ni vill bjuda in till era aktiviteter.** Vilka ska delta i era aktiviteter? Är det bara ni och era kompisar eller vill ni bjuda in personer ni inte känner?

**I det lägre vänstra hörnet fyller ni i hur ni tänker kring medlemmar.** Har ni tänkt att föreningen ska växa? Hur ska ni i så fall locka andra att bli medlemmar? Fundera och diskutera tillsammans!

**I det lägre högra hörnet fyller ni i hur ni gör med era pengar.** Kommer era aktiviteter att kosta pengar? Behöver ni köpa in saker? Om ja, hur samlar ni in dessa pengar?

**DET HÄR VILL VI GÖRA**

**DE HÄR KAN VI BJUDA IN**

**SÅ HÄR VÄXER VÅR FÖRENING**

**SÅ HÄR SAMLAR VI IN PENGAR**

# ATT STARTA EN FÖRENING

Det första steget för att starta en förening är att ha ett nybildningsmöte. Det är helt enkelt ett möte där ni bestämmer er för att starta (bilda) en ny förening. **Under ert nybildningsmöte ska ni skriva ett protokoll.** Ett protokoll är ett dokument där ni skriver ned vad ni bestämt. Om ni glömmer bort vad det var ni bestämde kan ni titta i ert protokoll. Ett protokoll är också ett slags bevis på att ni haft mötet. Om någon behöver veta att ni haft ett möte, exempelvis banken, kan ni visa upp protokollet.

I fliken nedan finns en mall på ett protokoll som ni kan använda till ert nybildningsmöte. Börja med att fylla i plats och datum för mötet. I protokollet finns sedan nio punkter som ni under mötet går igenom i tur och ordning:

## 1. MÖTETS ÖPPNANDE

Nu startar ni mötet. Mötet öppnas av en person som hälsar alla deltagare välkomna till mötet.

## 2. FUNKTIONÄRER FÖR MÖTET

För att ett möte ska flyta på bra behöver ni välja mötesfunktionärer. **Mötesordföranden** leder mötet och ser till att alla får chans att säga vad de tycker. **Mötessekreteraren** fyller i protokollet. **Justeraren** läser igenom protokollet för att se till att allt ni bestämde på mötet finns med i protokollet.

## 3. BILDANDE AV FÖRENING OCH GODKÄNNANDE AV STADGAR

Nu har ni kommit fram till punkten där ni bestämmer er för att starta en förening. Samtidigt som ni gör det ska ni godkänna Förbundet Vi Ungas stadgar. Stadgar är ungefär som regler. I en förening finns stadgar bland annat för att se till så att föreningen är demokratisk. Om ni går in på [viunga.se/stadgar](http://viunga.se/stadgar) kan ni läsa Förbundet Vi Ungas stadgar, som gäller för alla Vi Unga-föreningar.

## 4. NAMN OCH SÄTE

Nu ska ni bestämma vad er förening ska ha för **namn**. I Vi Unga har alla föreningar namn med "Vi Unga" i sig, exempelvis "Filmklubben Vi Unga" eller "Vi Unga i Sveg". Ni behöver också välja ett **säte** för föreningen. Det är den ort som föreningen hör hemma i.

## 5. VAL AV MINST TRE PERSONER TILL STYRELSEN

Varje förening har en styrelse. Deras uppdrag är bland annat att ta viktiga beslut för föreningen. Ni i föreningen väljer både vilka och hur många som ska sitta i styrelsen. Alla personer i styrelsen väljs till en post. Begreppet post betyder uppdrag/ansvarsområde.

Vanliga poster är **ordförande** (leder styrelsen och ansvarar för att bjuda in till möten), **sekreterare** (skriver anteckningar och håller koll på alla papper) och **kassör** (sköter föreningens pengar). Ni bestämmer dock helt själva vilka poster ni vill ha i er förening. En person som inte har någon särskild uppgift men som ändå är med och tar beslut i en styrelse brukar kallas för **ledamot**.

## 6. VAL AV FIRMATECKNARE

**Firmatecknare** är en person som har rätt att skriva under papper för föreningen. Det är viktigt bland annat när ni öppnar ett bankkonto. Oftast sitter firmatecknarna i styrelsen, men det är inget krav. För att kunna öppna bankkonto ska firmatecknarna vara minst sexton år gamla. Skriv i protokollet vem eller vilka ni valde.

Om ni väljer en firmatecknare som är under 18 år, kommer ni behöva samtycke från vårdnadshavare.

Firmatecknarna kan teckna firma (skriva under papper) antingen gemensamt eller var för sig. Om ni väljer gemensamt behöver båda personerna skriva under alla papper. Om ni väljer var för sig så räcker det med att en av personerna skriver under. Att välja att teckna firma gemensamt är ett sätt att kontrollera att inte bara en person kan styra över föreningens pengar. Sätt ett kryss i den rutan som ni vill ska gälla.

## 7. VAL AV REVISOR

En revisor är en person som har som uppgift att se till att styrelsen inte gör fel eller gör något som bryter mot lagen. Här väljer ni en person som ni litar väldigt mycket på och som helst ska ha lite koll på ekonomi. **Revisorn får absolut inte sitta i styrelsen.** Hens uppgift är ju att granska styrelsens arbete! Revisorn behöver inte (men får, om hen vill) vara medlem i föreningen.

## 8. MEDLEMSAVGIFT

En medlemsavgift är den avgift som ni i föreningen tar ut för att en person ska få lov att vara medlem i er förening. Pengarna går direkt till föreningen och är ett av många sätt som er förening kan samla in pengar på. Att ha en medlemsavgift är frivilligt.

## 9. MÖTETS AVSLUTANDE

Nu är ni klara. Då avslutar mötesordförande mötet!

Sist men inte minst: **Glöm inte att skriva under protokollet när ni är klara. Ett protokoll är endast giltigt om det är påskrivet av mötesordförande, mötessekreterare och justerare. Kom ihåg att skriva tydligt!**

# PROTOKOLL VID NYBILDNINGSMÖTE

Plats för mötet: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

## 1. MÖTETS ÖPPNANDE

Mötet öppnades av: \_\_\_\_\_

## 2. FUNKTIONÄRER FÖR MÖTET

Kom ihåg att skriva personernas för- och efternamn!

a) Till mötesordförande valdes: \_\_\_\_\_

b) Till mötessekreterare valdes: \_\_\_\_\_

c) Till protokollsjusterare valdes: \_\_\_\_\_

## 3. BILDANDE AV FÖRENING OCH ANTAGANDE AV STADGAR

Vi beslutade att bilda en Vi Unga-förening och anta Förbundet Vi Ungas stadgar för föreningar.

## 4. NAMN OCH SÄTE

Vi beslutade att föreningen ska heta: \_\_\_\_\_

Vi beslutade att föreningen ska ha sitt säte i: \_\_\_\_\_ (Välj en stad, ort eller kommun)

## 5. VAL AV MINST TRE PERSONER TILL STYRELSEN

Kom ihåg att skriva personernas för- och efternamn!

\_\_\_\_\_ valdes till \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ valdes till \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ valdes till \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ valdes till \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ valdes till \_\_\_\_\_

## 6. VAL AV FIRMATECKNARE

Kom ihåg att skriva personernas för och efternamn samt personnummer (980124-xxxx)

\_\_\_\_\_ och \_\_\_\_\_ valdes till firmatecknare.

(För att kunna öppna bankkonto med Vi Ungas banklösning måste firmatecknarna vara minst 16 år, och om ni är under 18 år behöver ni samtycke från vårdnadshavarna)

De har rätt att teckna firma  var för sig  gemensamt. (välj en)

## 7. VAL AV REVISOR

Förnamn och efternamn: \_\_\_\_\_

Födelsedatum: \_\_\_\_\_

Telefonnummer: \_\_\_\_\_

E-post: \_\_\_\_\_

Tänk på att en förenings revisor inte får sitta med i samma förenings styrelse!

## 8. MEDLEMSAVGIFT (FRIVILLIGT)

Vi beslutade att ha en medlemsavgift på \_\_\_\_\_ kronor.

## 9. MÖTETS AVSLUTANDE

Efter att protokollsjusteraren kontrollerat att alla namn och uppgifter var korrekta avslutade mötesordförande mötet.

## Underskrifter

\_\_\_\_\_  
Mötesordförande

\_\_\_\_\_  
Mötessekreterare

\_\_\_\_\_  
Protokollsjusterare

# MEDLEMMAR OCH KONTAKTPERSON

## VAD ÄR EN MEDLEM?

Alla som är med i er förening kallas **medlemmar**. Medlemmar får vara med på allt som föreningen hittar på och dessutom vara med och bestämma vad föreningen ska göra. Det är först när en person finns i Förbundet Vi Ungas medlemsregister eBas som hen räknas som medlem i er förening. Mer information om eBas finns längre ner på sidan.

## MEDLEMSKAPET, FÖRSÄKRING OCH PERSONUPPGIFTER

Att vara medlem Förbundet Vi Unga innebär att ni i er förening är försäkrade under era aktiviteter. Det betyder att om någon skulle skada sig eller om något skulle gå sönder under era aktiviteter så täcker vår försäkring upp för sådana olyckor. Mer exakt information om vad Förbundet Vi Ungas försäkring täcker in finns på [www.viunga.se](http://www.viunga.se).

Alla medlemmar i Förbundet Vi Unga finns i vårt medlemsregister. Detta innebär att vi sparar samtliga medlemmars personuppgifter där. Förbundet Vi Unga rbetar för att alla dessa uppgifter ska hanteras på ett säkert och tryggt sätt, med godkännande från våra medlemmar. Besök vår hemsida för att läsa mer om hur vi hanterar personuppgifter.

## FÖRBUNDET VI UNGAS MEDLEMSREGISTER

Förbundet Vi Ungas medlemsregister heter eBas. Alla som är med i en Vi Unga-förening måste finnas inskrivna som medlemmar i eBas. Det är ett digitalt medlemsregister där ni i föreningen själva loggar in på ert konto och skriver in de som blir medlemmar i er förening. Att eBas är digitalt betyder att det finns på internet.

Adressen till eBas är <https://ebas.viunga.se/>.

## KONTAKTPERSON OCH INLOGGNING TILL EBAS

För att kunna använda medlemsregistret behöver ni bestämma **vem i er förening som ska ansvara för det**. Personen som sköter om medlemsregistret är ofta också er **kontaktperson**. Att vara kontaktperson innebär att vara den i föreningen som vi på Förbundet Vi Unga kan kontakta när vi har frågor till er. Det är också kontaktpersonen som tar emot de saker som vi skickar ut - som nyhetsbrev på mailen, utskick i brevlådan och övrig info.

**De tomma rutorna här nedanför ska fyllas i av föreningens kontaktperson. Det är bra om hen läser nedanstående text noggrant.**

Den **e-postadress** som fylls i är den e-postadress som ni använder för att logga in i medlemsregistret eBas. Inloggningsuppgifter till eBas kommer automatiskt att skickas till denna e-post. Denna e-postadress kommer också att få nyhetsbrev och inbjudningar som kan vara bra att få från Vi Unga.

Den **adress** som fylls i är den adress som kommer att få all post som skickas från Förbundet Vi Unga till föreningen. **Dessutom är det den adress dit vi skickar vårt välkomstpaket!**

Det **telefonnummer** som fylls i kommer vi att använda om vi behöver nå er snabbt!

Kontaktperson	Adress
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefonnummer	Postnummer
<input type="text"/>	<input type="text"/>
E-postadress	Ort
<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Fyll också i en eller flera av dessa rutor, så vet vi hur du helst vill bli kontaktad!**

E-post

Facebook/Instagram

Telefonsamtal

SMS

# MEDLEMMARNA I VÅR FÖRENING

Alla rader måste fyllas i. Om ni är fler än åtta personer, skriv in de åtta första medlemmarna. När ni får inloggningsuppgifter till medlemsregistret eBas kan ni skriva in resten digitalt. **Kom ihåg att skriva tydligt!**

<p>Förnamn <u>Vi Unga</u></p> <p>Efternamn <u>Viungasson</u></p> <p>Adress <u>Viungagatan 33</u></p> <p>Postnummer <u>33 333</u></p> <p>Ort <u>Viungaby</u></p> <p>Födelsedatum <u>991231</u></p> <p>Telefon <u>070 333 33 33</u></p> <p>Kön: <input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Kvinna <input type="checkbox"/> Ickebinär</p>	<p>Förnamn _____</p> <p>Efternamn _____</p> <p>Adress _____</p> <p>Postnummer _____</p> <p>Ort _____</p> <p>Födelsedatum _____</p> <p>Telefon _____</p> <p>Kön: <input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Kvinna <input type="checkbox"/> Ickebinär</p>
<p>Förnamn _____</p> <p>Efternamn _____</p> <p>Adress _____</p> <p>Postnummer _____</p> <p>Ort _____</p> <p>Födelsedatum _____</p> <p>Telefon _____</p> <p>Kön: <input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Kvinna <input type="checkbox"/> Ickebinär</p>	<p>Förnamn _____</p> <p>Efternamn _____</p> <p>Adress _____</p> <p>Postnummer _____</p> <p>Ort _____</p> <p>Födelsedatum _____</p> <p>Telefon _____</p> <p>Kön: <input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Kvinna <input type="checkbox"/> Ickebinär</p>
<p>Förnamn _____</p> <p>Efternamn _____</p> <p>Adress _____</p> <p>Postnummer _____</p> <p>Ort _____</p> <p>Födelsedatum _____</p> <p>Telefon _____</p> <p>Kön: <input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Kvinna <input type="checkbox"/> Ickebinär</p>	<p>Förnamn _____</p> <p>Efternamn _____</p> <p>Adress _____</p> <p>Postnummer _____</p> <p>Ort _____</p> <p>Födelsedatum _____</p> <p>Telefon _____</p> <p>Kön: <input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Kvinna <input type="checkbox"/> Ickebinär</p>
<p>Förnamn _____</p> <p>Efternamn _____</p> <p>Adress _____</p> <p>Postnummer _____</p> <p>Ort _____</p> <p>Födelsedatum _____</p> <p>Telefon _____</p> <p>Kön: <input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Kvinna <input type="checkbox"/> Ickebinär</p>	<p>Förnamn _____</p> <p>Efternamn _____</p> <p>Adress _____</p> <p>Postnummer _____</p> <p>Ort _____</p> <p>Födelsedatum _____</p> <p>Telefon _____</p> <p>Kön: <input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Kvinna <input type="checkbox"/> Ickebinär</p>

# VI UNGAS BANKLÖSNING

**OBS: Banklösningen gäller bara föreningar som inte har och inte kommer att skaffa ett eget organisationsnummer. Alla föreningar som redan har ett eget organisationsnummer och vill starta ett bankkonto kan ta kontakt med Swedbank eller annan bank. Swedbank har ett bra erbjudande för Vi Unga föreningar.**

Som Vi Unga-förening kommer ni att behöva hantera föreningens pengar och ekonomi på ett säkert sätt. En bra idé är att skaffa ett **föreningsbankkonto**. Det är det säkraste sättet att hantera gemensamma pengar på, eftersom ni i föreningen väljer vem/vilka som ska få hantera kontot - vem som ska vara **firmatecknare**.

## VI UNGA OCH SWEDBANK

Ett enkelt sätt att få ett bankkonto är via Vi Ungas banklösning - vårt samarbete med Swedbank. Vi Unga har tillsammans med Swedbank tagit fram ett avtal som gör att föreningar kan öppna konton via Förbundet Vi Unga.

Något vi är extra stolta över att kunna erbjuda våra föreningar är **möjligheten för alla föreningar att starta ett bankkonto hos Swedbank utan att ha ett organisationsnummer från Skatteverket.**

**Kostnaden för banklösningen är 500 kr/år, en kostnad som dras från föreningens årsbidrag. För att se vilka tjänster som medföljer i detta paket, se rubriken "Kostnad" i villkoren nedan.**

## VILLKOR

I samarbete med Swedbank erbjuder Förbundet Vi Unga sina föreningar, vars företrädare är minst 16 år, möjligheten att öppna egna bankkonton. Dett erbjudande kallar Förbundet Vi Unga för "banklösningen".

Alla föreningskonton som öppnas genom banklösningen öppnas på Förbundet Vi Ungas organisationsnummer. Detta innebär att det ytterst är Förbundet Vi Unga som ansvarar för alla konton inom organisationen, som avser föreningar utan organisationsnummer.

### Kostnad

Kostnaden för att ha ett föreningskonto genom Förbundet Vi Unga är 500 kr/år. I detta ingår:

- Möjligheter för föreningens firmatecknare att se föreningskontots saldo samt göra överföringar till externa konton
- Tillgång till Swedbanks tjänst "Mobilbanken Företag" för firmatecknarna under vissa förutsättningar
- Tillgång till eget Bakgiro.
- Tillgång till 500 fria inbetalningar via Bankgiro per år. Pris därefter: 1,50/transaktion
- Tillgång till fria utbetalningar via Bankgiro.
- Tillgång till ett Swish-nummer som kopplas till bankkontot. Kostnad per överföring till Swish-numret: 1,50 kr

### Åtgärder mot penningtvätt och kriminell verksamhet

Förbundet Vi Unga kommer årligen att utföra stickprovskontroller hos utvalda föreningar. Stickproven görs för att kolla efter misstänkt penningtvätt eller kriminell verksamhet. Med anledning av detta har Förbundet Vi Unga alltid möjlighet att disponera över föreningarnas bankkonton samt se föreningens saldo.

### Förbundet Vi Ungas tillgång till föreningskonton

Förbundet Vi Unga har möjlighet att flytta tillgångar från de föreningskonton som innehas i Förbundet Vi Ungas namn. Förbundet Vi Unga förbinder sig att inte flytta pengar från föreningskonton om inte Förbundet Vi Unga anser att särskilda skäl, som misstanke om förskingring eller andra oegentligheter, föreligger.

### Avsluta konto

Föreningen kan säga upp sitt konto gentemot Förbundet Vi Unga utan uppsägningstid. För Förbundet Vi Unga gäller tre månaders uppsägningstid vid avslut av ett föreningskonto gentemot föreningen.

Om en förening, med ett föreningskonto, inte längre är en del av Förbundet Vi Unga, kan Förbundet Vi Unga avsluta föreningskontot utan uppsägningstid. Om medel kvarstår på kontot vid dess avslut tillfaller dessa medel Förbundet Vi Unga, i enlighet med Förbundet Vi Ungas stadgar. Mer information om hur en förening avslutar sitt konto finns på Förbundet Vi Ungas hemsida.

### Villkorsändring

Ändring av dessa villkor kan göras av Förbundet Vi Unga i samarbete med Swedbank. Föreningen har rätt att få information om eventuella förändringar i villkoren minst en månad i förväg.

### Kontakt

Föreningen ska, i de fall frågor uppstår, etablera kontakt med Förbundet Vi Unga, som om nödvändigt sedan vidarebefordrar ärendet till Swedbank.

### Information om behandling av personuppgifter

Swedbank behandlar personuppgifter som lämnas i samband med ansökan om att öppna ett bankkonto.

I samband med att en kundrelation inleds och vid vissa internationella betalningar kontrollerar Swedbank, enligt lag, personuppgifter mot sanktionslistor för att säkerställa att kundrelation kan inledas och transaktioner genomföras.

För att Swedbank ska kunna hålla personuppgifterna aktuella kan de komma att uppdateras och kompletteras med uppgifter från offentliga och privata register, till exempel uppdatering av adressuppgifter vid statens person- och adressregister SPAR. För ytterligare information om Swedbanks och sparbankers behandling av personuppgifter, vänligen se Swedbanks hemsida, [www.swedbank.se/gdpr](http://www.swedbank.se/gdpr), eller kontakta kundcenter eller ditt kontor.

### Godkännande av avtal

Genom underskrift på nästföljande flik i startkittet godkänner undertecknande firmatecknare för föreningen följande:

- att Förbundet Vi Unga öppnar bankkonto för föreningens räkning i Swedbank;
- att undertecknad har läst ovanstående villkor och godkänner dem;
- att avtal och en företagskopplad bankdosa kommer att sändas till undertecknads folkbokföringsadress om undertecknad väljer att använda bankdosa som inloggningsmetod;
- att undertecknad blir ansvarig för föreningens bankkonto;
- att Swedbank behandlar personuppgifter i enlighet med ovan samt i enlighet med villkoren för varje specifik tjänst eller produkt som föreningen köper av Swedbank; samt
- att informera Förbundet Vi Unga om/när föreningen erhåller eget organisationsnummer, eftersom Förbundet Vi Ungas banklösningen endast gäller föreningar utan eget organisationsnummer.

Vårdnadshavare till nedanstående firmatecknare som är underårig samtycker till att underårig bedriver näringsverksamhet inom nedan nämnda förening. Vid de fall det finns två vårdnadshavare ska båda lämna sitt samtycke.



# ANSÖKAN OM ATT ÖPPNA ETT BANKKONTO

Förbundet Vi Unga, organisationsnummer 915600-2421.

Föreningens namn: \_\_\_\_\_ (Vi Unga)

Genom att intyga att vi läst och godkänt villkoren ovan ansöker vår förening härmed om att öppna ett bankkonto genom Förbundet Vi Ungas banklösning.

Ja, vi har läst villkoren ovan och godkänner dessa.

Ja, vi är medvetna att om firmatecknarna är under 18 år krävs samtycke från vårdnadshavarna

## Inloggningsmetod

Det finns två sätt att logga in på Swedbank för föreningens firmatecknare.

1. Det ena metoden är att använda sig av ett **Mobilt BankID**. För att kunna använda Mobilt BankID behöver firmatecknaren ha fyllt 18 år och ha appen Mobilt BankID installerad på den enhet som används för inloggning. Firmatecknare som inte fyllt 18 än kan också använda Mobilt BankID för inloggning, men behöver då tillsammans med myndig vårdnadshavare besöka ett Swedbank-kontor och där få Mobilt BankID aktiverat.

2. Den andra metoden för inloggning i Swedbank är att använda sig av en **bankdosa**. Alla firmatecknare som väljer bankdosa kommer att få avtal skickade till er adress från Swedbank med information om hur bankdosan ska användas.

**OBS:** dessa avtal måste skrivas under av behöriga firmatecknare och skickas tillbaka till Swedbank i det svarskuvert som följer med i utskicket för att ni ska få tillgång till ert konto. Tillsammans med dessa underskrivna avtal behöver också två personer, förlagsvis två andra medlemmar i föreningen, fylla i sina uppgifter i den **vidimeringsblankett** som följer med i samma utskick som avtalen.

Verkar bankfrågorna svåra och krångliga? Har ni frågor om banklösningen? På vår hemsida ([www.viunga.se](http://www.viunga.se)) har vi samlat de vanligaste frågorna och svaren! Där finns också våra kontaktuppgifter för direktkontakt.

## Underskrifter

### Firmatecknare 1

Namn: \_\_\_\_\_

Personnummer: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-post: \_\_\_\_\_

### Firmatecknare 2

Namn: \_\_\_\_\_

Personnummer: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-post: \_\_\_\_\_

Jag vill logga in i internetbanken med hjälp av:

Bankdosa  Mobilt bankID

Jag vill logga in i internetbanken med hjälp av:

Bankdosa  Mobilt bankID

\_\_\_\_\_  
Underskrift firmatecknare 1

\*Underskrift från vårdnadshavare endast om firmatecknare är under 18 år.

\_\_\_\_\_  
Underskrift Vårdnadshavare 1

\_\_\_\_\_  
Underskrift Vårdnadshavare 2

\_\_\_\_\_  
Ort och datum

\_\_\_\_\_  
Underskrift firmatecknare 2

\*Underskrift från vårdnadshavare endast om firmatecknare är under 18 år.

\_\_\_\_\_  
Underskrift Vårdnadshavare 1

\_\_\_\_\_  
Underskrift Vårdnadshavare 2

\_\_\_\_\_  
Ort och datum